

# Online-Grundlagenausbildung

## Arbeits- und Tarifrecht für Neu-, Quer- und Wiedereinsteiger\*innen



1



### Anbahnung von Arbeitsverhältnissen

- Recruiting im öffentlichen Dienst
- Anforderungsprofil: Bedeutung der Formulierung „wir erwarten...“ und „wir wünschen...“
- Stellenausschreibung
- Das Vorstellungsgespräch
- AGG - insbesondere die Berücksichtigung von schwerbehinderten Bewerbenden
- Arbeitsvertrag und Nebenabreden, z. B. Bleibeversicherung nach Weiterbildungsmaßnahmen

LA-RAUS

2



### Befristete Arbeitsverträge

- Befristung ohne Sachgrund
- Problem der vorherigen Vorbeschäftigung, z. B. 8 Jahre zuvor
- Anforderungen an die Verlängerung
- Befristung mit Sachgrund, z. B. Vertretung
- Besonderheiten im öffentlichen Dienst (§ 30 TVöD)

LA-RAUS

3



### Individualarbeitsrecht

- Allgemeine Arbeitsbedingung
- Geheimhaltungspflicht
- Annahme von Belohnungen und Geschenken
- Nebentätigkeiten
- Ärztliche Untersuchung
- Personalaktenrecht
- Schadenshaftung
- Direktionsrecht des Arbeitgebers
- Arbeitszeitrecht

LA-RAUS

4



### Erholungsurlaub & Entgeltfortzahlung

- Erholungsurlaub
  - Berechnung des Urlaubs bei Teilzeitarbeit
  - Auswirkungen von Mutterschutz, Elternzeit und langer Krankheit auf den Erholungsurlaub
  - Arbeitgeberwechsel im laufenden Kalenderjahr - Urlaubsbescheinigung
- Arbeitsbefreiung: Wahrnehmung staatsbürgerlicher Pflichten; Arztbesuch
- Entgeltfortzahlung:
  - Anzeige- und Nachweispflicht
  - Wiederholungserkrankung

LA-RAUS

5



### Besonders geschützte Beschäftigten- gruppen

- Beeinträchtigte / schwerbehinderte Menschen (SGB IX)
- werdende Mütter und Beschäftigte in der Elternzeit
- Beschäftigungsverbote vor und nach der Entbindung
- Individuelle Beschäftigungsverbote
- Möglichkeit der Übertragung anderer Tätigkeiten

LA-RAUS

Wenn Sie bisher noch nicht auf dem Gebiet des Arbeits- und Tarifrechts im öffentlichen Dienst tätig waren, vermitteln wir Ihnen praxisorientiert die nötigen Grundlagen.

In jedem Baustein werden sowohl Beispiele aus der Rechtsprechung als auch aus der Verwaltungspraxis besprochen.

**Die Bausteine sind miteinander verzahnt und bauen inhaltlich aufeinander auf.**

Buchen

### Zielgruppe

- Nachwuchskräfte in Leitungspositionen
- Verwaltungsfachangestellte
- Neu- und Quereinsteiger, z. B. mit einer kaufmännischen Ausbildung mit und ohne Kenntnisse im öD

### Ihre Ansprechpartnerin

Anne Lisiak  
inhouse@piw-beratung.de  
06661 9603-14



6



### Beendigung von Arbeitsverhältnissen & Zeugnisrecht

- Beendigung von Arbeitsverhältnissen
  - Schriftform der Kündigung
  - Kündigungsfristen
  - Unkündbare Beschäftigte
  - Ermahnung und Abmahnung
  - Training im Abfassen von Abmahnungen
- Zeugnisrecht
  - Zeugnissprache
  - Aufbau und Inhalt qualifizierter Zeugnisse

LA-RAUS